

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>MARCELO VICENTE VÁSQUEZ</u>              | CUI:                 | <u>2293 37309 0909</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGDCFC-029-680-2023</u>                  | Acuerdo Ministerial: | <u>831-2023</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>                   | Nit del Contratista: | <u>4594516-0</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1592281994</u>                           | Serie:               | <u>4F19F538</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q.4,000.00</u>                           | Período del Informe: | <u>Mes de diciembre de 2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 20,000.00</u>                          | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato:

"El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.


h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

MARCELO VICENTE VÁSQUEZ  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)




Firma de Contratista



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Dirección General de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>MARCELO VICENTE VÁSQUEZ</u>              | CUI:                 | <u>2293 37309 0909</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGDCFC-029-680-2023</u>                  | Acuerdo Ministerial: | <u>831-2023</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>                   | Nit del Contratista: | <u>4594516-0</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1592281994</u>                           | Serie:               | <u>4F19F538</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q.4,000.00</u>                           | Período del Informe: | <u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q. 20,000.00</u>                         | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena y de otros idiomas existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos en fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación, talleres y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad y multiculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de Memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población y otras organizaciones a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de nuevas organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

- Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

MARCELO VICENTE VÁSQUEZ  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de Diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

|   |   |                      |                                 |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>MARCELO VICENTE VÁSQUEZ</u>              | CUI:                 | <u>2293 37309 0909</u>          |
| Número de contrato:                               | <u>DGDCFC-029-680-2023</u>                  | Acuerdo Ministerial: | <u>831-2023</u>                 |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>                   | Nit del Contratista: | <u>4594516-0</u>                |
| Número de Factura:                                | <u>1592281994</u>                           | Serie:               | <u>4F19F538</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q.4,000.00</u>                           | Período del Informe: | <u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> |
| Monto Total del Contrato:                         | <u>Q. 20,000.00</u>                         | Plazo del Contrato:  | <u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Participación Ciudadana</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

Se logró en el cumplimiento 1 cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en la Casa de Desarrollo Cultural del Parque la Paz, Carlos " el Pescadito" Ruiz de la zona 21, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró 1 fecha conmemorativa y 2 diálogos en el marco de la celebración del "09 de agosto Día de los Pueblos Indígenas" en la Casa de Desarrollo Cultural Parque de la Paz, Carlos "El Pescadito" Ruiz de la zona 21, Ciudad de Guatemala, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró 1 coordinación con la Comisión de Lugares Sagrados al encuentro de espiritualidad de los pueblos originarios para intercambio de experiencias con otras organizaciones del Parque de la Paz "Carlos "El Pescadito" Ruiz de la zona 21, Ciudad de Guatemala, durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2023.

Se logró la participación de 3 organizaciones en talleres, 4 conversatorios y 1 conferencias sobre Pertinencia Cultural, Consejo Nacional de la Restauración de la Espiritualidad Maya, Alcaldía Indígena Ancestral de Chuarrancho. en la Casa de desarrollo cultural Parque de la Paz, Carlos "El Pescadito" Ruiz de la zona 21, Ciudad de Guatemala, durante los meses agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023

Se logró la identificación de 5 nuevas organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permitió la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad, de la Casa de Desarrollo Parque de la Paz, Carlos "El Pescadito" Ruiz de la zona 21, Ciudad de Guatemala, durante los meses agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023

Se logró 1 levantamiento de formación cultural para la alimentación del Sistema de información Cultural-SIC. información de organizaciones culturales para próximos encuentros de equinoccio de otoño, en la Casa de desarrollo cultural Parque de la Paz, Carlos "El Pescadito" Ruiz de la zona 21, Ciudad de Guatemala.

se logró la elaboración y entrega de 1 informe situacional cultural a nivel para el año 2023, a través de información documental recabada, se citó 2 documentos bibliográficos, 4 entrevistas de campos, la cual se ha realizado un listado sobre nuevos alumnos para cursos y personas interesadas sobre la cultura, en la Casa de desarrollo cultural Parque de la Paz, Carlos "El Pescadito" Ruiz de la zona 21, Ciudad de Guatemala durante los meses agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023.

Se logró la administración y resguardo de 50 archivos para conservar los documentos de: 16 memorias de labores, 16 Registro Unico de Usuario ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente a los meses agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre del 2023 de la Casa de Desarrollo Cultural Parque de la Paz, Carlos "El Pescadito" Ruiz de la zona 21, Ciudad de Guatemala.

MARCELO VICENTE VASQUEZ  
Nombre Completo del Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Consejo Cultural

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE



Firma de Contratista